

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Директор МАУ «ПКО  
«Бронницкий луг»»**

  
« 07 » 02 2023 г.  
А.С. Лебедев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о гражданском (общественном) совете**  
**при Муниципальном автономном учреждении «Парк культуры и отдыха**  
**«Бронницкий луг»»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Гражданский (общественный) совет при Муниципальном автономном учреждении «Парк культуры и отдыха «Бронницкий луг»» (далее – Учреждение) является совещательным органом при директоре парка и образуется в целях выработки единой политики и направления развития территории парка в интересах посетителей парка (далее – граждане).
- 1.2. Гражданский (общественный) совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, а также законами города Московской области, нормативными правовыми актами Правительства Московской области и органов исполнительной власти, а также настоящим Положением.
- 1.3. Гражданский (общественный) совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, членов общественных объединений, союзов, коммерческих организаций, других организаций и инициативных групп, учреждений, общественных деятелей.
- 1.4. Гражданский (общественный) совет осуществляет свою деятельность на основе принципов равноправия, законности, гласности, добровольности участия и самоуправления.
- 1.5. Членами Гражданского (общественного) совета могут являться как граждане, так и общественные объединения, организации и иные юридические лица, которые работают с парками или ведут деятельность связанную с их функциональным назначением, заинтересованные в достижении обозначенных настоящим Положением задач, имеющие опыт работы, образование в областях по направлениям рабочих групп. Количественный состав Гражданского (общественного) совета не должен быть менее 5 человек и превышать 15 человек.
- 1.6. Решения Гражданского (общественного) совета носят рекомендательный характер.
- 1.9. Гражданский (общественный) совет самостоятельно разрабатывает и утверждает Регламент своей работы.
- 1.10. Собрания Гражданского (общественного) совета проводятся в здании администрации парка либо в другом месте, определенном директором парка, все документы совета хранятся у секретаря совета или в здании администрации парка.

**2. Задачи, цели и полномочия гражданского (общественного) совета.**

- 2.1. Основными задачами Гражданского (общественного) совета являются:
- 2.1.1. привлечение граждан, общественных объединений и организаций к разработке основных направлений развития территории Учреждения в целях:
- повышения социальной, экологической, архитектурно-ландшафтной значимости парка;



- повышению уровня благоустройства озелененной части парка и ее сохранение;
- приспособлению территории для посещения ее лицами с ограниченными возможностями;
- создание благоприятных условий для посещения гражданами с туристическими целями;
- повышение интереса различных категорий населения к занятиям физической культурой и спортом.

2.1.2. сбор и анализ мнения граждан о деятельности парка и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до администрации парка;

2.1.3. проведение общественной экспертизы новых проектов, планов и программ развития территории Учреждения;

2.2. Гражданский (общественный) совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

2.2.1. запрашивать и получать информацию о деятельности Учреждения, если это не противоречит требованиям законодательства, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций;

2.2.2. заслушивать информацию должностных лиц администрации парка;

2.2.3. вносить руководству Учреждения предложения по совершенствованию деятельности парка, его развитию;

2.2.4. для решения поставленных задач создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Гражданского (общественного) совета, рабочие группы, в состав которых могут входить представители общественных объединений и организаций, граждан, коммерческих структур, а также работники Учреждения;

2.2.5. представлять администрации парка предложения по развитию территории Учреждения в виде отдельных проектов, а также вносить конкретные предложения по изменению уже существующих или их доработке;

2.2.6. проводить общественную экспертизу и обсуждение планируемых проектов и программ парка;

2.2.7. приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти, общественных, коммерческих организаций, деятелей культуры и искусства, для получения от них информации, проведения консультаций для достижения целей работы Гражданского (общественного) совета;

2.2.8. рассматривать письменные и устные обращения организаций и граждан, анализировать и обобщать поступившие от них предложения, давать на них письменные ответы.

### **3. Порядок формирования и состав Гражданского (общественного) совета.**

3.1. Гражданский (общественный) совет формируется из числа лиц, достигших возраста 18 лет, предельный возраст членов совета не установлен. Членство в Гражданском (общественном) совете длится не более 1 года.

3.2. В состав Гражданского (общественного) совета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены совета. Для организации деятельности Гражданского (общественного) совета в его состав по решению директора могут быть включены работники парка. Срок их полномочий - на срок действия трудового договора.

Все члены Гражданского (общественного) совета принимают участие в его работе на общественных началах, без оплаты труда.

3.3. В целях обеспечения всестороннего развития территории Учреждения, учета мнения всех групп и слоев населения при формировании направлений деятельности в Гражданском (общественном) совете формируются рабочие группы по:

- архитектуре, строительству и техническим вопросам;
- ландшафтному дизайну, благоустройству и озеленению, экологической работе и просвещению;
- предоставлению услуг и обеспечению инфраструктуры, торговле;
- досуговой работе с детьми и молодежью, физической культуре и спорту, культурным мероприятиям.



Возможно создание других групп по основным направлениям развития территории Учреждения.

3.4. Гражданский (общественный) совет формируется исходя из направлений рабочих групп (п. 3.3 Положения) по принципу представительства от общественных объединений, организаций, советов, коммерческих организаций, осуществляющих деятельность в указанных областях, также на членство в Гражданском (общественном) совете могут претендовать лица, внесшие определенный вклад в развитие культуры и искусства, граждане, имеющие профессиональный опыт работы по соответствующим направлениям работы групп или специальное образование, или граждане, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом по развитию территорий, внедрению новых проектов, имеющие конкретные предложения (индивидуальные проекты), с учетом ограничений, установленных пунктом 3.8 Положения.

3.5. Членами Гражданского (общественного) совета могут стать:

3.5.1. лица, которых выдвинули в качестве представителей общественные объединения, советы, другие некоммерческие организации, коммерческие организации, чьи виды деятельности связаны с направлениями деятельности парка (внедряющие проекты развития аналогичных территории, работающие с детьми, организующими досуговые мероприятия, мероприятия по благоустройству и озеленению, экологическому просвещению и иные виды деятельности);

3.5.2. лица, внесшие определенный вклад в развитие культуры и искусства;

3.5.3. лица, имеющие активную социальную позицию, самостоятельно реализующие досуговые проекты или иные проекты в городе, которые могут помочь в развитии территории парка;

3.5.4. лица, имеющие профессиональный опыт работы по соответствующим направлениям работы групп, или специальное образование;

3.5.5. лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом по развитию территорий, внедрению новых проектов, имеющие конкретные предложения (индивидуальные проекты) для реализации в парке.

3.6. После принятия решения о формировании Гражданского (общественного) совета руководство парка направляет письменные предложения принять участие в выборах общественным объединениям, организациям, советам, другим некоммерческим и коммерческим организациям, осуществляющим деятельность в областях согласно пункту 3.3 настоящего Положения, а также назначает дату заседания комиссии по рассмотрению и утверждению состава Гражданского (общественного) совета.

Граждане или организации, имеющие предложения по развитию территории парка и желающие стать членами Гражданского (общественного) совета, заполняют бланк заявления, размещенный на официальном сайте Учреждения и направляют свои документы по почтовому адресу парка или на адрес официальной электронной почты.

Внизу Заявления перечисляются документы, которые необходимо приложить:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- справка об отсутствии судимости;
- справка об отсутствии у гражданина двойного гражданства.

3.7. Администрация парка в лице его директора в установленный в объявлении срок принимает и рассматривает документы, представленные кандидатами, проверяет правильность и полноту поданных документов, соответствие кандидатур формальным требованиям, определенным настоящим Положением.

Организации, получившие предложение от Учреждения выдвинуть своего кандидата в состав Гражданского (общественного) совета, в установленный срок, письменно уведомляют администрацию парка о своем согласии либо об отказе войти в состав Гражданского (общественного) совета.

3.8. Членами Гражданского (общественного) совета не могут быть:

3.8.1. лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации;



- 3.8.2. лица, не достигшие возраста 18 лет;
- 3.8.3. лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- 3.8.4. лица, имеющие или имевшие судимость;
- 3.8.5. лица, имеющие двойное гражданство.
- 3.9. В установленный срок администрация парка на заседании комиссии рассматривает полученные от кандидатов документы и принимает решение о соответствии кандидата установленным требованиям или решение об отклонении кандидатур. Всем лицам, представившим свои заявления на участие в Гражданском (общественном) совете, чьи кандидатуры были отклонены, администрацией парка направляются уведомления. Комиссия вправе не утвердить кандидата в члены Гражданского (общественного) совета, если он не отвечает требованиям, установленным пунктом 3.4 или подпадает под категории лиц, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения.
- 3.10. Оперативное руководство деятельностью Гражданского (общественного) совета и его заседаниями осуществляет председатель, а при его отсутствии - его заместитель. Заседания Гражданского (общественного) совета протоколируются ответственным секретарем.
- 3.11. Первое заседание Гражданского (общественного) совета проводится не позднее чем через 60 дней со дня утверждения его состава.
- 3.12. Председателем Гражданского (общественного) совета является директор парка. Заместитель председателя, ответственный секретарь выбираются из состава членов на первом собрании Гражданского (общественного) совета открытым голосованием. Так же на первом заседании формируются рабочие группы по направлениям работы парка.
- 3.13. За три месяца до истечения срока полномочий членов Гражданского (общественного) совета руководство Учреждения инициирует процедуру формирования нового состава совета, установленную пунктами 3.6-3.9 настоящего Положения.
- 3.14. Члены Гражданского (общественного) совета имеют право:
- 3.14.1. знакомиться с обращениями граждан, содержащими предложения о развитии территории парка, и другими конструктивными предложениями, а также с результатами рассмотрения таких обращений;
- 3.14.2. участвовать в порядке, установленном администрацией парка, в работе совещаний, проводимых администрацией парка по различным вопросам;
- 3.14.3. участвовать во всех мероприятиях, проводимых гражданским (общественным) советом и его рабочими группами;
- 3.14.4. входить в состав рабочих групп Гражданского (общественного) совета;
- 3.14.5. обращаться в администрацию парка с предложениями и заявлениями по вопросам деятельности гражданского (общественного) совета;
- 3.14.6. свободно выйти из гражданского (общественного) совета.
- 3.15. Гражданский (общественный) совет собирается на свои общие собрания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 3.16. Заседания Гражданского (общественного) совета ведет председатель, а при его отсутствии - заместитель председателя совета.
- 3.17. Председатель Гражданского (общественного) совета имеет право:
- 3.17.1. представлять Гражданский (общественный) совет в органах государственной власти, в отношениях с общественными, деловыми и творческими кругами и прочими лицами и организациями (включая СМИ);
- 3.17.2. вести собрания Гражданского (общественного) совета;
- 3.17.3. формировать повестку собраний Гражданского (общественного) совета;
- 3.17.4. созывать внеочередное собрание Гражданского (общественного) совета.
- 3.18. Повестка дня заседания Гражданского (общественного) совета формируется Председателем с учетом поступивших предложений администрации парка и членов совета.
- 3.19. Ответственный секретарь Гражданского (общественного) совета:
- 3.19.1. перед началом заседаний проводит регистрацию явки его членов;
- 3.19.2. ведет протоколы заседаний Гражданского (общественного) совета,



- 3.19.3. обеспечивает направление уведомлений членам совета о созыве внеочередных заседаний, а также о переносе запланированных заседаний;
- 3.19.4. обеспечивает учет и хранение документов Гражданского (общественного) совета;
- 3.19.5. обеспечивает размещение информации о деятельности совета на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
- 3.19.6. выполняет другие обязанности, связанные с осуществлением деятельности совета.
- 3.20. Заседание Гражданского (общественного) совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.
- 3.21. Решения на заседании Гражданского (общественного) совета принимаются большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос Председателя или его заместителя (председательствующего на заседании) является решающим.
- 3.22. Решения Гражданского (общественного) совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании (Председателем или его заместителем) и ответственным секретарем Гражданского (общественного) совета.
- 3.23. Каждый член Гражданского (общественного) совета обладает одним голосом.
- 3.24. Член Гражданского (общественного) совета может быть исключен из его состава в случае:
  - 3.24.1. автоматически, если он отсутствует на более чем двух заседаниях Гражданского (общественного) совета подряд (о чем ответственным секретарем делается отметка в протоколе при регистрации явки членов Гражданского (общественного) совета на его очередное заседание);
  - 3.24.2. если он не вносит каких-либо конструктивных предложений для достижения задач работы Гражданского (общественного) совета или внесенные им предложения носят отвлекающий характер, не связанный с деятельностью Учреждения и/или потребностям его посетителей.
  - 3.24.3. Решение об исключении члена из состава Гражданского (общественного) совета принимается простым большинством голосов на заседании совета. Предложения об исключении того или иного члена вправе внести любой член Гражданского (общественного) совета.
- 3.25. Информация о решениях, принятых Гражданским (общественным) советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Учреждения не позднее чем через 5 дней после дня оформления протокола.

#### **4. Прекращение деятельности Гражданского (общественного) совета.**

- 4.1. Деятельность Гражданского (общественного) совета может быть прекращена:
  - 4.1.1. соответствующим решением Гражданского (общественного) совета;
  - 4.1.2. руководством парка в одностороннем порядке при отсутствии результатов деятельности Гражданского (общественного) совета, отразившихся на развитии территории Учреждения.

Приложение №1  
к Положению о гражданском (общественном) совете  
при Муниципальном автономном учреждении  
«Парк культуры и отдыха «Бронницкий луг»»

Директору МАУ «ПКО «Бронницкий луг»»  
А.С. Лебеву

от \_\_\_\_\_  
гражданина/общественного объединения/организации

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

телефон для контактов \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, дата рождения, место регистрации кандидата

для включения в состав Гражданского (общественного) совета при Муниципальном автономном учреждении «Парк культуры и отдыха «Бронницкий луг»».

- Приложения:
1. Резюме (составляется в произвольной форме с обязательным указанием сведений об общественной, профессиональной и трудовой деятельности кандидата);
  2. Согласие на обработку персональных данных;
  3. Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
  4. Справка об отсутствии судимости;
  5. Справка об отсутствии у гражданина двойного гражданства

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_   
дата



**Состав**  
**Общественного совета муниципального автономного учреждения**  
**«Парк культуры и отдыха «Бронницкий луг»»**

<b>Председатель Общественного совета:</b>	
Лебедев Алексей Сергеевич	директор МАУ «ПКО «Бронницкий луг»»
<b>Заместитель председателя Общественного совета:</b>	
Шимбирев Игорь Евгеньевич	заместитель директора МАУ «ПКО «Бронницкий луг»»
<b>Секретарь Общественного совета:</b>	
Чолак Евгения Владимировна	главный специалист МАУ «ПКО «Бронницкий луг»»
<b>Члены общественного совета:</b>	
Бардышев Вадим Вячеславович	Директор спортивной секции «Лыжи»
Головко Андрей Владимирович	руководитель / директор тк МОСКВА
Перина Ксения Вадимовна	руководитель МУ «ЦБ №1 г.Бронницы»
Солодков Евгений Сергеевич	директор МУ СОМ БМЦ «Алиби»
Фатеев Евгений Иванович	ветеран правоохранительных органов, майор в отставке, лауреат Премии «Наше Подмосковье», бронницкий активист
Федосейкина Людмила Пантелеевна	клуб «Активное долголетие»
Халюков Илья Сергеевич	директор МУ «Бронницкие новости»
Чкалова Александра Валерьевна	специалист по работе с молодежью МУ СОМ БМЦ «Алиби»
Чолак София Ивановна	студентка ГГУ, активист